



Città di Adria

(Provincia di Rovigo)

Spazio riservato all'Ufficio Protocollo

COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI

Ai sensi dell'art. 15, del D.P.R. 380/01 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia) come modificato dal D.lgs 301/02

Al Comune di Adria, Sportello Unico Edilizia

Il/La sottoscritto/a:

Legale rappresentante della Società/Ente

INTESTATARIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE / PROVVEDIMENTO SUAP

Cod. Pratica _____ / _____ rilasciato il ____ / ____ / _____ protocollo n° _____
per la realizzazione di
sito in _____ via _____ n° _____

COMUNICA

a norma della vigente legislazione in materia urbanistica ed edilizia e dell'art. 21 del Regolamento Edilizia del Comune di Adria, che in data ____ / ____ / _____ ,

SONO INIZIATI I LAVORI RELATIVI ALLE OPERE DI CUI SOPRA

DICHIARA

Di avere incaricato come:

DIRETTORE DEI LAVORI (il quale controfirma la presente per accettazione dell'incarico e per presa visione di tutti gli elaborati e delle prescrizioni contenute nell'Atto abilitativo stesso)

Cognome e nome _____

Iscritto al Collegio / Ordine / dei/degli _____

della Provincia di _____

Numero _____ , nato/a a _____

il ____ / ____ / _____

Cod. fiscale / p.iva _____

Con studio in _____

via _____

n° _____

Tel.: _____ / _____

Fax.: _____ / _____

e-mail _____

IMPRESA ESECUTRICE DELLE OPERE (la quale controfirma la presente per accettazione dell'incarico e per presa visione di tutti gli elaborati e delle prescrizioni contenute nell'Atto abilitativo stesso)

Denominazione della ditta _____

Con sede in _____

Prov. _____

C.A.P. _____

Via _____

n° _____

, Tel.: _____ / _____

Fax: _____ / _____

e-mail _____

Cod. fiscale _____

p. I.V.A _____

Legale rappresentante: _____

Cod. fiscale _____

DICHIARA INOLTRE

- ☐ Di aver depositato il progetto di impianto _____ in
data / / , Protocollo n° _____ , posizione n° _____ ;
- ☐ Di aver effettuato il deposito ai sensi del capo II° sez. 1 del D.P.R. 380/2001 (cementi armati e strutture metalliche)
in data / / con protocollo generale n° _____ posizione n° _____ presso il competente
Ufficio Comunale.
- ☐ di aver provveduto in data / / ad avvisare la Soprintendenza alle Antichità di Padova presso il locale
Museo Archeologico¹
- ☐ _____²

ALLEGA³

- Dichiarazione dell'organico dell'impresa/e medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione
relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più
rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti.
- Certificato di regolarità contributiva rilasciata dall'INPS e dall'INAIL per quanto di competenza⁴.

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Adria ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, progettista e impresa esecutrice.

Data / /

Firma del Dichiarante

Il Direttore dei Lavori

L'esecutore dei lavori

(timbro e firma)

(timbro e firma)

(timbro e firma)

¹ Obbligo di comunicazione nelle aree soggette a vincolo archeologico.

² Ai sensi dell'Art. 23 ultimo comma delle N.T.A. del centro storico, riportare gli estremi dell'autorizzazione occupazione suolo pubblico e garanzie offerte per il ristoro degli eventuali danni prodotti alla cosa pubblica.

³ **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE** (ai sensi dell'art. 86 comma 10 lett. A e B del Dlgs 276/2003).

⁴ In assenza della certificazione della regolarità contributiva, anche in caso di variazioni dell'impresa esecutrice dei lavori, è sospesa l'efficacia del permesso di costruire ai sensi dell'art. 20 comma 2 del dlgs 6/10/2004 n° 251.