

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO, DI N. 1 UNITA' A TEMPO DETERMINATO E PIENO PER MESI 12 SUL PROFILO DI "ISTRUTTORE ADDETTO AI PROGETTI EUROPEI", CATEGORIA C**

**SCADENZA: 13 maggio 2021 ore 14:00**

**IL RESPONSABILE**

Visto il regolamento per le procedure concorsuali esterne (deliberazione C.E. 19 del 17/2/2016) ed in esecuzione della propria determinazione n. 95 del 12/04/2021 di approvazione del presente bando di selezione;

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione concorso pubblico per soli esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per la stipula di un contratto di formazione lavoro con profilo professionale a tempo determinato e pieno della durata di mesi 12, categoria C sul profilo di "Istruttore addetto a progetti europei".

**CARATTERISTICHE DEL C.F.L.:**

- CFL mirato all'acquisizione di professionalità intermedia;
- durata max 12 mesi;
- periodo obbligatorio di formazione: min. 80 ore
- orario di lavoro: 36 ore settimanali

Il contratto di formazione lavoro (CFL) è un particolare tipo di contratto di lavoro a termine, connesso e coordinato con un progetto formativo mirato a far acquisire al lavoratore una specifica professionalità. Tale contratto di lavoro viene stipulato al fine di agevolare l'inserimento professionale dei/delle giovani assunti/e attraverso la realizzazione di un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle conoscenze e delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio in cui il giovane viene inserito. Al termine del rapporto a termine è possibile la conversione del rapporto tramite assunzione a tempo indeterminato.

Il livello di retribuzione spettante è quello previsto per la categoria C1 dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dovuto proporzionalmente al periodo prestatato, oltre alla quota proporzionale della 13° mensilità, indennità spettanti a termine di CCNL. Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali ed assistenziali.

**PROFILO DI ISTRUTTORE ADDETTO A PROGETTI EUROPEI (CAT. C)**

Lavoratore che svolge attività di istruttore nel campo amministrativo, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati, nonché i rapporti con gli utenti relativamente all'unità di appartenenza.

Nell'ambito delle norme generali e speciali che regolano il settore al quale è destinato, effettua le prestazioni professionali di competenza, svolgendo le proprie attività nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie determinate dalle leggi e dai regolamenti disciplinanti la figura professionale.

Nello specifico, il profilo in esame prevede le seguenti attività fondamentali:

*Approfondimento delle politiche europee e contesto di riferimento degli strumenti di finanziamento (programmi di finanziamento diretti e indiretti);*

*Collaborazione all'attività di ricerca di partner di progetto attraverso l'utilizzo delle piattaforme esistenti*

*e attraverso altre attività di networking;*

*Collaborazione all'implementazione dei progetti europei a cui l'Amministrazione partecipa;*

*Cura delle relazioni volte all'internazionalizzazione dell'ente e delle attività di promozione dei progetti europei attraverso la partecipazione a reti europee e la gestione dei rapporti con gli uffici di rappresentanza regionali e nazionali;*

*Redazione dei documenti di rendicontazione e dei report di natura amministrativa e contabile, previsti dai progetti e relativi allo stato di avanzamento delle attività;*

*Gestione delle attività di comunicazione con i coordinatori e i partner dei progetti e con gli enti finanziatori e raccordo dei finanziamenti europei con le logiche di bilancio dell'ente;*

*Organizzazione e gestione operativa degli eventi necessari alla comunicazione e divulgazione dei progetti.*

## **ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

### **REQUISITI GENERALI per la partecipazione alla selezione**

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

#### **1. Cittadinanza:**

- 1.1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 1.2) Cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 1.3) Cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:
  - 1.3.1) familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - 1.3.2) cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione dei titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria);
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere una adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente ed ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile.
2. **Godimento dei diritti civili e politici**, ovvero non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);
  3. **Età non inferiore ai 18 anni (compiuti) e non superiore a 32 anni (non compiuti). Tale requisito dovrà essere mantenuto fino alla data di sottoscrizione del contratto di formazione lavoro**
  4. **Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso**, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile.
  5. **Non essere stati dispensati dal servizio o licenziati**: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione. Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

## **ART. 2 - REQUISITI SPECIFICI**

Per la partecipazione al concorso è richiesto altresì il possesso dei seguenti requisiti specifici:

**1. Titolo di studio:**

Diploma di scuola secondaria superiore (maturità)

**2. Buona conoscenza della lingua straniera inglese.**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per quelle ipotesi le quali costituiscono motivi di esclusione dal concorso non sanabili:

- omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali;
- presentazione della candidatura oltre i termini prescritti o con modalità diverse da quelle indicate nel bando;
- la mancata regolarizzazione della domanda nei termini richiesti;

Il Responsabile del procedimento può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, verrà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, in relazione alle mansioni relative alla posizione di lavoro messa a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande.

**ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: CONTENUTI, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda dovrà essere indirizzata a:

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LE BIODIVERSITA' - DELTA DEL PO**

**Corso Mazzini, 200 - 44022 Comacchio (FE)**

La candidatura, redatta utilizzando preferibilmente lo schema allegato, dovrà essere debitamente sottoscritta a pena di nullità della stessa.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- possesso della cittadinanza italiana, salvo quanto previsto all'art. 1, requisiti generali per la partecipazione alla selezione, punto 1);
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- le eventuali condanne riportate, o meno;
- gli eventuali carichi pendenti, o meno;
- di non essere licenziato o dichiarato decaduto o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- il possesso del titolo di studio richiesto nel presente bando, specificandone i dati;
- indirizzo mail, residenza e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale;
- di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994;
- il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge n. 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di

tempi aggiuntivi, per sostenere la prova di esame *tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24/7/1999*. Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove scritte, in relazione alle proprie esigenze; *a tal fine dovrà far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione del presente bando di selezione;*

- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente Parco;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativi alla partecipazione al presente bando, raccolti presso l'interessato e per l'eventuale assunzione.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

1. La ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci) mediante versamento da effettuarsi tramite versamento bancario IBAN - IT 46 J 01030 23500 000001520537 a favore dell'Ente Parco Delta del Po, indicando la seguente causale: "Tassa di concorso per la copertura di n. 1 posto-di "Istruttore addetto a progetti europei cat. C";
2. Curriculum vitae in formato europeo con puntuale specifica del percorso formativo e delle eventuali esperienze professionali maturate, attinenti il profilo professionale da ricoprire, con indicazione dei periodi di lavoro prestati, il ruolo ricoperto, le attività svolte. Si precisa che la presentazione del C.V., finalizzata ad aggiungere informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali, non sarà soggetta a valutazione;
3. eventuali certificazioni per candidati portatori di handicap.

#### **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande devono pervenire al Protocollo dell'Ente, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso in Gazzetta Ufficiale, **13 maggio 2021 ore 14.00**, esclusivamente:

- mediante casella di **posta elettronica certificata** (e solo in tal caso la domanda non sarà sottoscritta in quanto l'autore verrà identificato informaticamente) all'indirizzo di posta elettronica certificata: ([parcodeltapo@cert.parcodeltapo.it](mailto:parcodeltapo@cert.parcodeltapo.it)) da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati, compreso copia del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire in formato PDF.

**Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi, non siano pervenuti all'Ente entro il sopradetto termine.**

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici per qualsiasi motivo, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno lavorativo di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti.

**La modalità di presentazione delle domande è tassativa. Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quella sopraindicata.**

Le eventuali omissioni e/o incompletezze della domanda di ammissione non comporteranno l'esclusione dal concorso qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **ART. 4 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura avverranno mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente Parco all'indirizzo [www.parcodeltapo.it](http://www.parcodeltapo.it).

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

È pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale dell'Ente l'ammissione alla selezione, ed eventuali comunicazioni per lo svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento d'identità. La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

#### **ART. 5 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE E MATERIE D'ESAME**

##### **1) Eventuale PROVA PRE SELETTIVA**

Qualora le domande pervenute al protocollo fossero in numero superiore a **10 (dieci)** l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva.

Il Responsabile del procedimento darà notizia dell'eventuale esperimento della prova preselettiva con un avviso sul sito istituzionale dell'Ente Parco.

La eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di test a risposta chiusa sulle materie di esame.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, *“La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista”*.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati **utilmente classificati entro il 5° posto della graduatoria di preselezione**, compresi i candidati classificati a pari merito al 5° posto.

La preselezione non attribuisce punteggio ai fini della graduatoria finale.

##### **2) PROVA ORALE**

Colloquio individuale a carattere teorico – pratico nelle materie oggetto di esame, verifica della conoscenza della lingua inglese e analisi dell'approccio del candidato al *problem solving*.

#### **MATERIE OGGETTO DELLE PROVE**

- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali
- Normativa regionale relativa agli Enti Parco e Biodiversità e sul loro funzionamento amministrativo;
- Fondi strutturali e d'investimento (FESR, FSE, FSC, FEASR, FEAMP);
- Nozioni su Programmi operativi nazionali – PON – POR e loro gestione;
- Colloquio/test in lingua inglese.

È previsto inoltre in sede di prova orale l'accertamento della conoscenza dell'uso dei sistemi operativi e degli applicativi informatici più diffusi.

Verranno considerati idonei ed utilmente inseriti in graduatoria i concorrenti che avranno riportato **nella prova orale una votazione di almeno 21/30.**

## **ART. 6 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Le prove si svolgeranno nelle seguenti date:

18 maggio 2021 – prova preselettiva;

20 maggio 2021 – prova orale.

Qualora i candidati siano in numero fino a 10, il 18 maggio 2021 verrà svolta direttamente la prova orale.

La sede e gli orari di svolgimento saranno resi noti il giorno 17 maggio sul sito dell'Ente [www.parcodeltapo.it](http://www.parcodeltapo.it), sezione "Amministrazione trasparente", al link "Bandi di concorso".

Tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento della procedura pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

## **ART. 7 – MISURE ORGANIZZATIVE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19**

Le prove d'esame saranno svolte facendo ricorso a tutte le misure organizzative e logistiche necessarie al rispetto delle normative vigenti volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, in applicazione al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14.1.2021 approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica DFP 007293 del 3.2.2021.

In ottemperanza al protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 03/02/2021 (DFP 7293-P) i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo1 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) presentare all'atto della registrazione un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante l'osservanza degli obblighi di cui ai numeri 2 e 3;

Nel caso di positività del tampone il candidato dovrà ritornare al proprio domicilio e non potrà prendere parte alla procedura selettiva.

Sarà garantita adeguata informazione ai candidati attraverso la pubblicazione del piano operativo nonché del protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 03/02/2021 (DFP 7293-P) sul sito internet

istituzionale, nella pagina relativa al concorso, almeno 5 giorni prima l'effettuazione della eventuale prova preselettiva.

#### **ART. 8 - FORMAZIONE, UTILIZZAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA:**

L'Ente Parco formula la graduatoria definitiva tenendo conto dei criteri di preferenza applicabili a parità di punteggio complessivo:

- A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli previsti dal DPR 9/5/1994 n. 487, articolo 5 comma 4.
- A parità di merito e di titoli di cui sopra, la preferenza è determinata nell'ordine:
  - a) dal numero dei figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dalla più giovane età.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore; da tale data sarà esecutiva e pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente Parco; dalla data di detta pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria risultante dalla presente selezione è immediatamente efficace e lo rimane per un termine di due anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, salvo proroghe di legge ed entro tale data potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;

Le assunzioni connesse al presente concorso sono condizionate all'esito negativo della procedura di ricollocamento di personale in eccedenza attivata ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e alla effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie.

#### **ART. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s. m. i. (Codice Privacy) e dal Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Le medesime informazioni saranno comunicate al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione.

Si fa presente che sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione all'albo e/o sul sito internet delle risultanze della selezione.

#### **ART. 10 - COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990**

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990 e s.m.i., si intende realizzata con la pubblicazione del presente avviso ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Pia Pagliaruso e che gli atti possono essere visionati presso la sede dell'Ente.

Il procedimento sarà concluso entro sei mesi dalla data di inizio delle prove.

#### **ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale alla sezione "Bandi di concorso", nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale - "Concorsi ed esami".

Il presente avviso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Legge 08.03.1989 n. 101 "Festività ebraiche religiose";
- D.P.R. 09.05.1994 n. 487 "Norme di accesso agli impieghi nella P.A.";
- Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Legge 10.04.1991 n. 125 "Pari opportunità tra uomini e donne";
- D.L.vo 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- D.Lgs 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Codice in materia di protezione dei dati personali D. Lsg. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679");
- Piano nazionale anti corruzione dell'ANAC.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi a Maria Cristina Veratelli (email: [cristinaveratelli@parcodeltapo.it](mailto:cristinaveratelli@parcodeltapo.it)) oppure Filippo Baldassari (email: [filippobaldassari@parcodeltapo.it](mailto:filippobaldassari@parcodeltapo.it)) - tel. 0533/314003 (centralino con orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17).

Comacchio, 12/04/2021

IL DIRETTORE

*Dott.ssa Maria Pia Pagliarusco*

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).